

Глава 3

Простейшие операции с изображениями

Как открыть

Как обрезать и повернуть

Как напечатать

Как сохранить

Жизнь после Photoshop

Работа с файлами в Photoshop организована точно так же, как в большинстве Windows-программ. Поэтому, если вы часто использовали хотя бы Microsoft Word, то в этой главе вас заинтересует только раздел «Как обрезать и повернуть» (и, возможно, «Как напечатать»).

Как открыть

Для открытия файла используется стандартная команда **File ▶ Open** (Файл ▶ Открыть). Впрочем, диалоговое окно **Open** (Открыть) (рис. 3.1) можно вызвать и проще — двойным щелчком кнопкой мыши на свободном месте окна программы.

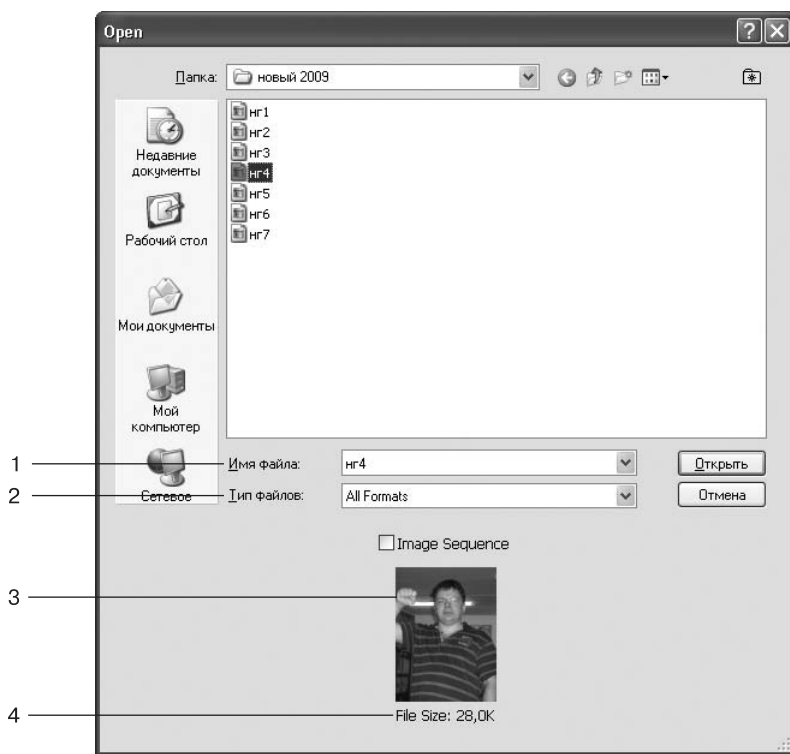
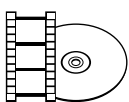


Рис. 3.1. Окно открытия файла

1. В поле **Имя файла** можно вписать название документа, который вы хотите открыть. А можете и не вписывать — достаточно щелкнуть на нем в окне.
2. Если вы хотите открыть файл определенного формата (например, TIFF или JPEG), выберите этот формат в списке **Тип файлов**. Это удобно, если приходится вести поиск среди большого количества документов.

3. Окно предварительного просмотра открываемого изображения. Очень полезно, если в диалоговом окне документы видны в виде значков.
4. Здесь указан размер выбранного для открытия файла.



ВИДЕОКУРС

В видеоролике «Урок 3.1. Открытие документа», который находится на прилагаемом к книге диске, наглядно показывается как открыть документ.



СОВЕТ

В состав пакета Creative Suite 4 входит очень удобная утилита Adobe Bridge для работы с графическими файлами. Рекомендуем использовать для поиска и открытия документов в Photoshop именно ее. Программа Bridge подробно описана в приложении 1.

Как обрезать и повернуть

Забегая вперед (см. главу 5), отметим, что многие используют Photoshop для обработки цифровых фотографий. Как показывает практика, очень часто снимки приходится обрезать и (или) поворачивать. Первое — из-за лишних людей и предметов, случайно попавших в кадр. Второе — из-за того, что часть снимков приходится делать вертикальными, повернув фотоаппарат на 90°.

Начнем с обрезки. Для этой операции в Photoshop предусмотрен специальный инструмент. Он называется **Crop** (Обрезка) и располагается в третьей сверху строке палитры инструментов (рис. 3.2).

Для обрезки фотографии активизируйте **Crop** (Обрезка) (щелкните на нем на палитре инструментов) и выделите им зону на изображении. То, что не попадет в эту зону, окажется затемненным (рис. 3.3). После выполнения операции оно будет удалено. Прежде чем дать команду на выполнение операции — нажать клавишу **Enter** или дважды щелкнуть в выделенной области, — вы можете изменить зону обрезки. Для этого достаточно переместить с помощью мыши границу зоны. Если вы передумали выполнять обрезку, то нажмите клавишу **Esc**.

Теперь о второй наиболее распространенной операции, производимой с цифровой фотографией, — о повороте. Обычно кадр нужно поворачивать на 90°. Иногда некоторые любители умудряются держать фотокамеру вверх ногами, и тогда кадр приходится поворачивать на 180°. Все перечисленные повороты можно осуществить



Рис. 3.2.
Инструмент
Crop (Обрезка)
на палитре
инструментов



Рис. 3.3. Выделение зоны обрезки

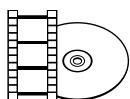
с помощью команд меню **Image ▶ Image Rotation** (Изображение ▶ Поворот изображения):

- **180°** (180°);
- **90° CW** (90° по часовой стрелке);
- **90° CCW** (90° против часовой стрелки).

В этом же подменю есть еще три команды, которые используются реже:

- **Arbitrary** (Произвольно) — поворот на произвольный угол;
- **Flip Canvas Horizontal** (Отразить холст горизонтально) — зеркальное отображение по горизонтали, то есть поменять местами левую и правую части;
- **Flip Canvas Vertical** (Отразить холст вертикально) — зеркальное отображение по вертикали, то есть поменять местами верхнюю и нижнюю части.

Разумеется, обрезка и поворот изображения могут пригодиться не только при обработке цифровых фотографий.



ВИДЕОКУРС

Из видеоролика «Урок 3.2. Обрезка и поворот изображения», который находится на прилагаемом к книге диске, вы узнаете, как обрезать и повернуть изображение.

Как напечатать

Так уж устроен человек, что к электронной копии он относится недоверчиво. Мало ли что может случиться с этим компьютером! Поэтому многие предпочитают хранить дорогие сердцу изображения в отпечатанном виде. Распечатать графический файл можно в любой цифровой фотостудии или на домашнем принтере. В первом случае все сделают за вас, поэтому подробно остановимся на втором.

В Photoshop есть две команды для отправки изображения на принтер.

Первая из них — **File ▶ Print** (Файл ▶ Печать) — позволяет настроить параметры печати. При ее выполнении вызывается окно **Print** (Печать) (рис. 3.4).



Рис. 3.4. Окно печати, вариант Output (Вывод)

Это окно состоит из трех частей. В левой показано выводимое на печать изображение, в средней перечислены установки принтера, а вид правой части может меняться в зависимости от состояния списка в самом верху.

Впрочем, пойдем по порядку.

Область предварительного просмотра (левая часть окна печати) помогает увидеть, как картинка будет располагаться на листе принтера. Саму страницу можно ориентировать вертикально или горизонтально, для чего служат кнопки  и  справа от окна просмотра.

В центральной части окна печати можно установить различные параметры вывода.

- **Printer** (Принтер). Если к вашему компьютеру подключено несколько печатающих устройств, в этом списке можно выбрать нужное.
- **Copies** (Копии). Количество копий при печати.
- **Page Setup** (Настройки страницы). Специфические настройки принтера.
- **Position** (Положение). Расположение изображения на печатной странице:
 - **Center Image** (Изображение по центру) — при установке этого флажка центр изображения совпадает с центром печатной страницы;
 - **Top** (Сверху) — положение верхнего края изображения относительно верхнего края страницы;
 - **Left** (Слева) — положение левого края изображения относительно левого края страницы.
- **Scaled Print Size** (Измененные размеры печати). Настройки этой области позволяют увеличить или уменьшить изображение при печати:
 - **Scale to Fit Media** (Масштабировать по размерам носителя) — изображение уменьшается или увеличивается так, чтобы максимально занимать печатную область страницы;
 - **Scale** (Масштабировать) — коэффициент увеличения или уменьшения по отношению к исходным размерам;
 - **Height** (Высота) — высота изображения;
 - **Width** (Ширина) — ширина изображения.
- **Print Selected Area** (Печатать выделенную область). На печать выводится не все изображение, а только его выделенная часть.
- **Bounding Box** (Ограничивающая рамка). В окошке предварительного просмотра, если изображение помещается на печатной странице, отображается рамка, которую можно использовать для масштабирования вручную.



СОВЕТ

Изменять положение и масштаб печати можно и вручную, перемещая с помощью мыши изображение и его ограничивающую рамку в окошке предварительного просмотра. Это возможно, если не установлены флажки **Center Image** (Изображение по центру) и **Scale to Fit Media** (Масштабировать по размерам носителя).

- **Units** (Единицы) — единицы измерения, в которых задаются значения в полях **Top** (Сверху), **Left** (Слева), **Height** (Высота) и **Width** (Ширина).

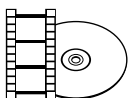
Рассмотрим правую часть окна печати. Когда в списке сверху выбран пункт **Output** (Вывод), окно выглядит так, как показано на рис. 3.4.

Вы можете настроить здесь следующие параметры.

- Группа **Printing Marks** (Метки печати) позволяет вывести вместе с изображением различные специальные метки. Если вы работаете в полиграфии, то разобраться с ними не составит труда. Если не работаете, то метки вам не понадобятся.
- Группа **Functions** (Функции) содержит несколько настроек, две из которых могут вам пригодиться:
 - **Background** (Фон) — печать цветного фона;
 - **Border** (Рамка) — черная рамка вокруг изображения.

Если в списке сверху правой части окна печати выбрать пункт **Color Management** (Управление цветом), то вид окна изменится. Появится несколько настроек для профессионального управления цветом. Они необходимы для корректной цветопередачи, однако для начинающих пользователей не столь важны. Частично вопросы управления цветом описаны в главе 2.

В Photoshop CS4 есть еще одна команда для вывода на печать — **Print One Copy** (Печать одного экземпляра). При ее выполнении печать происходит без вызова диалогового окна. При этом используются настройки, которые были установлены в предыдущем сеансе печати.



ВИДЕОКУРС

В видеоролике «Урок 3.3. Печать рисунков», который находится на прилагаемом к книге диске, показывается «вживую», как отправить изображения на печать.

Как сохранить

Для сохранения документа используется команда **File ▶ Save** (Файл ▶ Сохранить), которая вызывает стандартное окно Windows (рис. 3.5).

1. Строка для ввода имени сохраняемого файла.
2. Выбор формата. В зависимости от выбора после нажатия кнопки **Сохранить** появляется дополнительное диалоговое окно, в котором нужно выбрать настройки. Об оптимизации файлов различных форматов написано в главе 4.
3. Настройки сохранения. В частности, установленный флажок **As a Copy** (Как копию) позволяет сохранить копию изображения под новым именем, оставив оригинал без изменения.

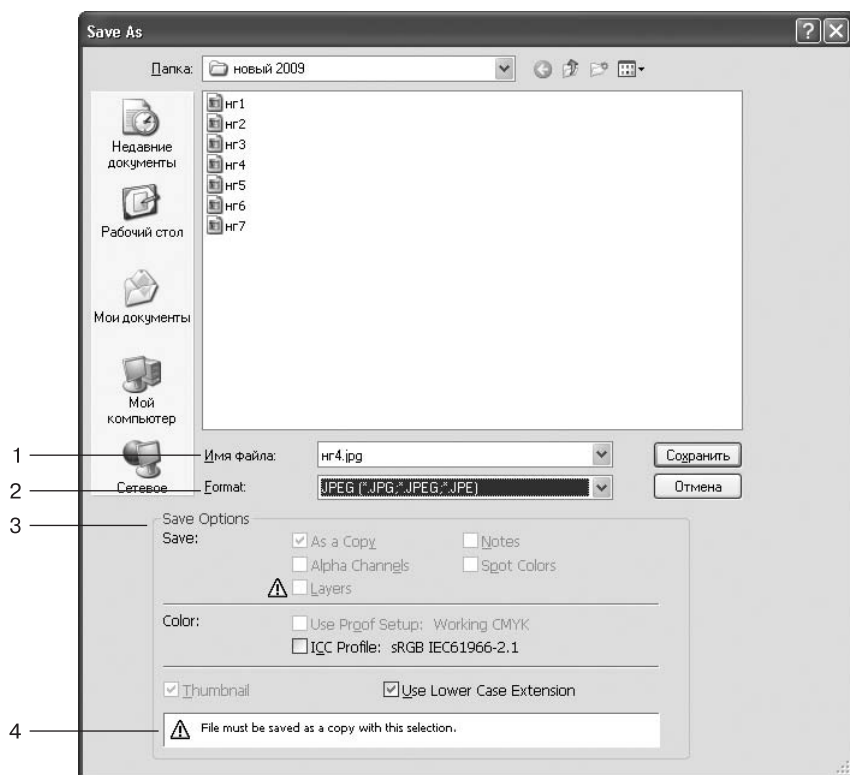
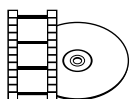


Рис. 3.5. Окно сохранения документа

4. В этом информационном поле появляются предупреждения, если есть какие-либо особенности сохранения.

В меню **File** (Файл) есть еще команда **File ► Save for Web & Devices** (Файл ► Сохранить для веб и устройств). Она служит для подбора параметров оптимизации изображений, предназначенных для публикации в Интернете, пересылки по электронной почте или использования на портативных устройствах (см. главу 4).



ВИДЕОКУРС

В видеоролике «Урок 3.4. Сохранение документа», который находится на прилагаемом к книге диске, наглядно демонстрируется, как сохранить документ.

Жизнь после Photoshop

Мы считаем необходимым сказать несколько слов о том, как можно использовать графические файлы после их обработки в Photoshop (хотя это и выходит за рамки темы книги).

Фон Рабочего стола

Фотография семьи (ребенка, родителей) на рабочем месте всегда считалась признаком солидности, респектабельности. Однако время идет, предметов на столах становится все больше, и основную часть полезной площади занимает монитор. Фотографию уже и поставить некуда. Вот и находят люди логичный выход из создавшейся ситуации — совмещают фотографию с монитором. Если быть точными, то превращают фотографию в фон **Рабочего стола** Windows.

Порядок действий такой.

1. Сохраняете изображение в одном из графических форматов, понятных Windows (например, JPEG).
2. Вызываете окно настройки свойств экрана (**Пуск** ► **Настройка** ► **Панель управления** ► **Экран**) и выбираете вкладку **Рабочий стол** (рис. 3.6).

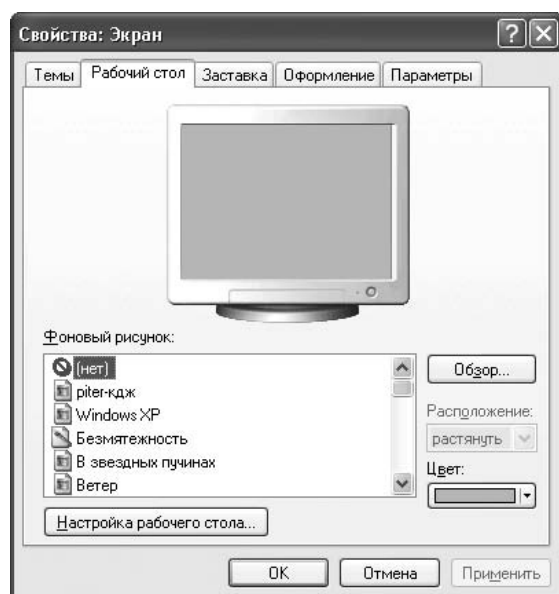


Рис. 3.6. Окно настройки свойств экрана Windows

3. Нажимаете кнопку **Обзор** и находите сохраненный графический файл. Выбираете его и нажимаете **Применить**.
4. В списке **Расположение** лучше всего указать **растянуть**, хотя некоторые предпочитают вариант **по центру**. Способ **замостить** хорош только для мелких изображений.
5. Нажимаете **ОК**.