



От автора	7
---------------------	---

Популярный текстовый редактор Microsoft Word 9

Чего мы хотим от текстовых редакторов?	10
Как запустить Word	14
Внешний вид и органы управления	15
Режимы просмотра	22
Окна документов	25
Новый документ	25
Набор текста	27
Символы, отсутствующие на клавиатуре	30
Автоматизация набора	33
Если вы ошиблись	35
Сохранение файла на диск	36
Резервные копии и автоматическое сохранение файла	39
Открываем файл	41

Перемещаемся по тексту	43
Выделяем фрагменты	44
Операции над выделенным фрагментом: правка	46
Буфер обмена Office	48
Замена регистра	50
Операции над выделенным фрагментом: оформление	51
Шрифтовое оформление	52
Оформление абзаца	56
Координатная линейка	59
Копирование оформления	61
Создание стилей	62
Переносы	64
Таблицы	66
Колонки	71
Сноски	72
Буквица	74
Поиск, замена, переходы по тексту	74
Поиск	74
Замена	78
Переходы	80
Проверяем правописание	81
Словари пользователя	85
Язык	86
Автозамена	87
Автотекст	90
Рисунки в тексте	92
Привязка рисунка	97
Подписи под картинками	98
Надпись	98
Номера страниц и колонтитулы	100

Структура документа	104
Оглавление	106
Параметры страницы	108
Печать	110
Статистика	114
Настройка панелей и меню	114
Особенности настройки Word 2007	119
Особенности настройки Word 2010	120
Макросы	122
Простая векторная рисовалка Microsoft Office	124

Электронные таблицы Excel 132

Начинаем работать с электронными таблицами	133
Суммирование	138
Копирование ячеек и формул	144
Массив данных	146
Имена ячеек	147
Арифметические операции	147
Длинные числа и надписи	148
Округление и форматы чисел	151
Правка	156
Поиск, замена, переходы	158
Заполнение	160
Специальная вставка	161
Мастер функций	162
Функции Excel	166
Виды ошибок	170
Проверка формул и поиск ошибок	172
Сортировка	174

Фильтрация	176
Список, он же таблица	179
Маленькие хитрости ради большого дела	181
Закрепление заголовков	181
Защита	182
Примечание	183
Мастер диаграмм	184
Как оформить таблицу	188
Условное форматирование	194
Сохранение и открытие файла	196
Печать и предпечатная подготовка	198
Разбиение на страницы	198
Параметры страницы	198
Просмотр и печать	200
Приложение	203
1. Некоторые клавиатурные комбинации текстового редактора Microsoft Word	203
2. Некоторые клавиатурные комбинации электронных таблиц Excel	210